

Информация о сроках приема документов в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15»

Прием в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 комбинированного вида» (далее - Детский сад) осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Документы о приеме подаются непосредственно в Детский сад, в который получено направление (путевка) из ОМС «Управление образования Каменск-Уральского городского округа», выданное по итогам комплектования.

Заведующий осуществляет следующие административные действия в части осуществления приема документов и зачисления ребенка в Детский сад после получения путевки:

1. Информировать заявителя посредством телефонной связи, sms-сообщений, и (или) электронным сообщением о выдаче путевки на ребенка и сроках проведения консультации по вопросу порядка приема в Детский сад ребенка, в том числе поступающего впервые (в течение 3 рабочих дней с момента выдачи путевки на ребенка);

2. При невозможности связаться с заявителем посредством телефонной связи, sms-сообщений, и (или) электронного сообщения, исходя из данных содержащихся на Портале, либо при не обращении или не явке заявителя составляет соответствующий акт (в присутствии не менее двух свидетелей) с указанием времени извещения заявителя и способов, которыми осуществлялось его информирование;

3. Устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность;

4. Проводит в Детском саду консультацию заявителю по вопросу порядка приема в Детский сад ребенка, в том числе поступающего впервые (в течение 5 рабочих дней с момента извещения об этом заявителя);

5. Осуществляет контроль по соблюдению сроков прохождения профилактического медицинского осмотра, поступающего в Детский сад впервые;

6. Принимает заявление с прилагаемыми документами, проверяет их на соответствие требованиям, снимает и заверяет копии представленных документов с оригиналов;

7. При вынесении отказа о приеме документов для зачисления в Детский сад заведующий:

а) издает приказ об отказе в приеме документов для зачисления ребенка в Детский сад и уведомляет заявителя,

б) разъясняет заявителю причины отказа в приеме документов для зачисления ребенка в Детский сад и право заявителя обжаловать данный отказ начальнику ОМС «Управление образования Каменск-Уральского городского округа», либо в суде,

в) сдает путевки в ОМС «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» и подает заявку о комплектовании высвободившегося места (в течение 3 рабочих дней).

8. Представляет информацию специалисту ОМС «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» о зачислении (отказе в зачислении) ребенка в Детский сад (в течение 3 рабочих дней с момента издания соответствующего приказа).